**Együttműködési megállapodás**

amely létrejött egyrészről a **Nyíregyházi SZC Wesselényi Miklós Technikum és Kollégium** (székhely: 4400 Nyíregyháza Dugonics utca 10-12., OM: 203045/011, igazgató/képviselő: **Bánné Gulyás Katalin**) – a továbbiakban Küldő intézmény –, másrészről a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (cégjegyzékszám/nyilvántartási szám: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ székhely: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. képviseli: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) – a továbbiakban Fogadó intézmény – között az alábbi feltételekkel (a továbbiakban együtt: Felek):

*I. Felek megállapodnak abban, hogy a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény alapján előírt közösségi szolgálat teljesítése érdekében, a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Kormányrendelet 107. §-a szerint együttműködnek.*

Az alábbiak teljesítésére vállalnak kötelezettséget:

**Fogadó intézmény:**

1. Lehetőséget biztosít az általa meghatározott tevékenységi körök tekintetében a közösségi szolgálat végrehajtására.

2. A közösségi szolgálattal kapcsolatos tájékoztatási és kapcsolattartási feladatokra koordináló személyt jelöl ki:

**Személy neve:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Elérhetősége:**

**E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

3. A fogadó intézménynél a közösségi szolgálatot végző az alábbi feladatokat végzi:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. A fogadó intézmény köteles biztosítani:

1. Az egészségügyi illetve rendvédelmi szerveknél bűn- és balesetmegelőzési tevékenységi területen minden esetben, a szociális és karitatív tevékenységi területen szükség szerint mentort kell biztosítania a közösségi szolgálatot teljesítő tanuló közösségi szolgálati idejére. A mentor segíti a tanulót a közösségi szolgálattal összefüggő szervezeti és szakmai ismeretek megismerésében, a kapcsolódó feladatok ellátásában.
2. az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos tevékenységhez szükséges feltételeket,
3. ha szükséges, pihenőidőt,
4. a közösségi szolgálattal összefüggő tevékenység ellátásához szükséges tájékoztatást és irányítást, az ismeretek megszerzését,
5. a tizennyolcadik életévét be nem töltött tanuló esetén a közösségi szolgálati tevékenység folyamatos, szakszerű felügyeletét.
6. a közösségi szolgálat teljesítése keretében egy órán hatvan perc közösségi szolgálati időt kell érteni azzal, hogy a helyszínre utazás és a helyszínről hazautazás ideje nem számítható be a teljesítésbe

5. Ha a közösségi szolgálatot végző az utasítás végrehajtása során kárt idézhet elő, a tanuló köteles erre az utasítást adó figyelmét felhívni. A tanuló nem felel az általa okozott kárért, amennyiben figyelem-felhívási kötelezettségének eleget tett.

6. A tanuló által a közösségi szolgálat során végzett tevékenységgel összefüggésben harmadik személynek okozott kárért a fogadó szervezet felel. Amennyiben a kárt a tanulónak felróható magatartás okozta, − a jelen szerződésben eltérő rendelkezés hiányában − a fogadó szervezet a tanulótól követelheti kárának megtérítését.

7. Amennyiben a tanuló bizonyítja, hogy:

a) testi sérüléséből, illetve egészségkárosodásából eredő kára,

b) a tulajdonában vagy használatában álló, a közösségi szolgálattal összefüggésben végzett tevékenység ellátásához szükséges dologban a közösségi szolgálati tevékenység végzésének helyén keletkező kára

c) a fogadó intézménytől kapott utasítással összefüggésben következett be, a fogadó szervezet akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt működési körén kívül eső elháríthatatlan ok vagy kizárólag a tanuló elháríthatatlan magatartása okozta. A fogadó intézménynek nem kell megtérítenie a kárnak azt a részét, amely a tanulónak felróható magatartásából származott.

8. A fogadó intézmény a közösségi szolgálat során a tanulóval munkavégzésre irányuló szerződést nem köt, továbbá a közösségi szolgálat teljesítéséért juttatást, bérezést, térítést nem biztosít.

9. A fogadó intézmény tájékoztatja a Küldő intézményt a közösségi szolgálat teljesítéséről szóló igazolás kiállításának feltételeiről. A fogadó intézmény képviselője a közösségi szolgálati naplóban a szolgálati idejét, időtartamát igazolja. Szükség esetén a tanuló munkavégzéséről, a tanulót érintő körülményekről a szolgálati naplóban megjegyzéseket, észrevételeket tehet.

**Küldő intézmény:**

1. Tájékoztatja az intézmény tanulóit a Fogadó intézmény által biztosított lehetőségekről.

2. Szervezi és koordinálja a tanulók jelentkezését a Fogadó intézményben történő közösségi szolgálat teljesítésével kapcsolatban.

**Iskolai koordinátor:**

**Személy neve:** Jáczint-Héri Emese

**Elérhetősége (mobil, e-mail):** mseheri@gmail.com, 06/20 967-5971

Az iskolai koordinátor a felelős a projektek szervezéséért, a közösségi szolgálat lebonyolításához szükséges dokumentumok előállításáért, amelyet a fogadó szervezet rendelkezésére bocsát. Szükség esetén projektvezető kijelöléséről a küldő intézmény gondoskodik az adott tevékenységi körökhöz kapcsolódó közösségi tevékenység megkezdése előtt 5 nappal. A projektvezető felelős a tanulócsoportok közösségi szolgálati ideje alatt a küldő intézmény és a fogadó intézmény között kapcsolattartásáért.

3. A Fogadó intézmény rendelkezésére bocsátja a tanuló által kitöltött Jelentkezési lapot és a szülő/gondviselő egyetértő nyilatkozatát.

4. A Fogadó intézmény által kiállított teljesítésigazolás alapján igazolást állít ki a tanuló részére.

5. Végzi a felkészítési programban szereplő felkészítő és záró foglalkozások megtartását, a tanulók helyszínre irányítását.

6. A tanulók állami balesetbiztosítása, valamint a felkészítő órák során a balesetvédelmi felkészítések által gondoskodik a tanulók balesetvédelméről.

7. A közösségi szolgálati tevékenység ellátása érdekében szükséges utazásról a tanuló önállóan, illetve szükség esetén a szülő/gondviselő bevonásával gondoskodik.

*II. A program megvalósulása során felmerülő módosítási kérelmek bírálatának menete*

A Felek a jelen megállapodásban megfogalmazottak módosítására irányuló jelzését követően − indokolt esetben – a módosítás tervezetét elkészítik. A szerződésmódosítást aláírásukkal hagyják jóvá.

*III. A Felek elállási, felmondási joga*

1. A megállapodás visszavonásig érvényes.

2. A Felek a jelen megállapodástól való elállásra vagy a megállapodás azonnali hatályú felmondására jogosultak, ha a Felek valamelyike a neki felróható okból megszegi a jelen megállapodásból, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget kötelezettségének, és ennek következtében a jelen megállapodásban meghatározott feladat szabályszerű megvalósítását nem lehet nyomon követni.

3. A jelen megállapodástól való elállásra három hónapos felmondási határidővel mindkét fél jogosult.

4. A Felek a jelen megállapodásból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

5. A jelen megállapodásban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári törvénykönyv – az irányadók. Felek a fenti szerződésben foglaltakat, annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

A jelen megállapodás 2 darab eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 1 példány a küldő intézménynél, 1 példány a fogadó intézménynél marad.

Kelt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, „\_\_\_\_\_\_\_” „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” „\_\_\_\_\_”

KÜLDŐ INTÉZMÉNY FOGADÓ INTÉZMÉNY

Nyíregyházi SZC Wesselényi Miklós \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Technikum és Kollégium \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4400 Nyíregyháza Dugonics utca 10-12. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

……………..……………………… …………………………………………

Bánné Gulyás Katalin Fogadó szervezet képviselője

 igazgató